

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

מספר רגילה 55

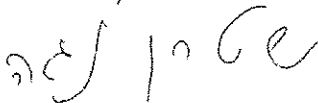
אל: חברי ועדת המכרזים

הנדון: אישור ועדת המכרזים

מצ"ב אישור ועדת המכרזים בנושא התקשרות עם בתי הדפוס - לאספקת שירותי דפוס
שוטפים ללמ"ס - מכרז 9/2011.

הנושא נדון בוועדה בתאריך 3.12.2015 והטיפול של ועדת המכרזים, לרבות חתימת כל
חברי הוועדה, הסתיים ב- 3.12.2015.

בברכה,



נגה שטרן
מנהלת האגף



מדינת ישראל
State of Israel



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

מספר רגילה

סיכום בנושא התקשרות עם בתי הדפוס – לאספקת שירותי דפוס שוטפים ללמ"ס - מכרז 9/2011
ועדת מכרזים רגילה מיום 15.12.11

1. ועדת המכרזים בחרה בישיבתה מ-15.12.2011 בהצעות דפוס "פרינטיב" ודפוס "אחוה" לביצוע עבודות הדפוס בתחום האופסט ובהצעת דפוס "פרינטיב" ודפוס "גרפוס פרינט" לאספקת שירותי הדפוס בתחום הדיגיטאלי, כזוכים במכרז 9/2011 לאספקת שירותי דפוס שוטפים. ההסכמים עם החברות נחתמו:
 - א. בית הדפוס פרינטיב (דפוס אופסט ודפוס דיגיטלי) - ההסכם נחתם ב-30.1.2012.
 - ב. בית הדפוס אחוה (דפוס אופסט) - ההסכם נחתם ב-30.1.2012.
 - ג. בית הדפוס גרפוס פרינט (דפוס דיגיטלי) - ההסכם נחתם ב-1.1.2012.
 בהתאם לסעיף 3.3 בהסכם ההתקשרות שנכרת בעקבות המכרז, הלשכה רשאית בתום תקופת ההתקשרות הראשונה, להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות של עד שנה כל אחת, עד לתקופה כוללת של 5 שנים (עם אופציה להאריך את ההתקשרות גם מעבר לכך בהסכמת הצדדים ובאישור ועדת המכרזים של הלמ"ס).
בהתאם לסעיף 3.7 בהסכם ההתקשרות שנכרת בעקבות המכרז, הלמ"ס רשאית להרחיב את ההיקף ההתקשרות המשוער השנתי (העומד על סך 700,000 ₪, כולל מע"מ), לפי הצורך, על פי החלטת ועדת המכרזים.
עלות ההתקשרות בהסכמי מסגרת לאספקת שירותי דפוס שוטפים שאושרה עם הזוכים לשנים 2012 עד סוף 2015, היא כ-3,150,000 ₪ (כולל מע"מ).
2. מר דוד גלילי, מנהל מחלקת הדפוס, מבקש במכתבו מ-11.10.2015, להתקשר עם 3 בתי הדפוס לאספקת שירותי דפוס שוטפים ללמ"ס לשנה נוספת – שנת 2016, למימוש שנת האופציה הרביעית. היחידות שבעות רצון מהשירות המסופק. מר גלילי מפרט את סכום המסגרת השנתית של ההתקשרות עם כל בית דפוס.
3. העלות השנתית המשוערת הכוללת של התקשרות המסגרת הינה כ-641,025 ₪, לפני מע"מ. העלות, כולל מע"מ 17%, היא כ-750,000 ₪.

4. סיכום

- א. הוועדה מסווגת את ההתקשרויות כהתקשרויות למימוש זכות ברירה בהתאם לתקנה 3 ג לתקנות חובת המכרזים והוראת תכ"ס 7.4.17.4.2 (מצ"ב טופס ממולא בהתאם להוראת החשכ"ל 7.2.9). הארכת ההתקשרות מתבססת על סעיפים 3.3 ו-3.7 להסכם ההתקשרות. זוהי הארכת ההתקשרות הרביעית.
- ב. הוועדה מאשרת את התקשרות המסגרת לביצוע עבודות הדפוס בתחום האופסט עם דפוס "פרינטיב" ודפוס "אחוה", וביצוע שירותי הדפוס בתחום הדיגיטאלי עם דפוס "פרינטיב" ודפוס "גרפוס פרינט" לשנת 2016 – בהתאם לתאריכי ההסכמים שנחתמו עם בתי הדפוס.



מדינת ישראל
State of Israel



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

ג. העלות השנתית המשוערת הכוללת של התקשרות המסגרת הינה כ-641,025 ₪, לפני מע"מ. העלות, כולל מע"מ 17%, היא כ-750,000 ₪. חלוקת העבודה בין בתי הדפוס תהיה בהתאם למפורט במכתבו המתוקן של מר דוד גלילי.

ד. סעיפים תקציביים:

למ"ס (90%) – 04-53-01-15

סקרים מיוחדים (10%) – 04-53-02-11

אישור זה ניתן לצורך הפקת הסכם מסגרת בלבד. במועד ביצוע התחייבות, יבחרו WBS, בהתאם להוצאה בפעילות קונקרטית



 א' לוינ



 ב' ניגון



 א' אהרון



 א' ניסון



 נ' שטון

121ns15



תחום תקציב, תמחיר ותו"ע

תאריך: י"ג כסלו תשע"ו
25 נובמבר 2015

אל: ועדת המכרזים
הנדון: תקציב עבור התקשרות עם 4 בתי הדפוס
(דפוס גרפוס פרינט ודפוס פרינטיב (זמיר בר לב) – שירותי דפוס דיגיטלי
ודפוס פרינטיב (זמיר בר לב) ודפוס אחווה – שירותי דפוס אופסט)
לאספקת שירותי דפוס שוטפים

אני מאשרת שבנושא שבנדון יש תקציב מתאים בסעיפים שלהלן:

חתימה	WBS	סעיף תקציבי	תקציב שנתי ל-2016 750,000 ש"ח, כולל מע"מ
<p>אילנה ראש תחום</p>	<p>1611610101</p>	04-53-01-15	למ"ס (90%) – ₪ 675,000
		04-53-02-11	סקרים מיוחדים (10%) – 75,000 ₪

בברכה

טובה חלפין
ראש תחום תקציב תמחיר ותו"ע

אילנה ראש תחום

אישור זה ניתן לצורך הפקת הסכם מסגרת בלבד. במועד ביצוע התחייבות, יבחרו WBS, בהתאם להוצאה בפעילות קונקרטיית.

כמו 750
בטלן
2015

90%
10%

שנת 2015

רכש תכנון מול ביצוע

אגף : כל האגפים
תחום :
יחידה : כל היחידות

שם יחידה	יחידה	ביצוע				תכנון		תקציב	תקציבית	תקציבית	תקציבית	שם הוצאה	סוג הוצאה	שם פעולה	פעולה	שם נושא	נושא
		אחוז ביצוע	סה"כ	התחייבויות פתוחות	חשבוניות	תקציב	תקציבית										
לשכת הסטטיסטיקן הממשלתי	6400-514	79.18	792	230,560	164,213	1,000	04-53-01-15	דפוס - תדפוסות	3901	ניהול הלשכה	0000	ניהול הלשכה	00100				
לשכת הסטטיסטיקן הממשלתי	6400-514		998		998		04-53-01-17	דפוס - הדפסות	3901	ניהול הלשכה	0000	ניהול הלשכה	00100				
אינדקסורים כלכליים מובילים	6400-618	41.38	8,110	1,834	6,276	19,600	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	סקר עמדות עובדים	0005	איכות ומצוינות	00105				
מינהל ומשאב אנוש	6400-513	22.18	222		222	1,000	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	פעולות רווחה - עובדים	0002	רווחת עובדים	00120				
ביקורת פנימית	6400-696	0.00				200	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	ביקורת פנימית	0000	ביקורת פנימית	00130				
לשכת הסטטיסטיקן הממשלתי	6400-514	99.13	9,318	9,318		9,400	04-53-02-11	דפוס - תרגום	3902	ס. עשית עסקים בממון א"ת	0001	עשית עסקים בישראל	00136				
אגף א' קשרים בינלאומיים	6400-689	0.00				500	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	פיתוח קשרים בינלאומיים	0000	קשרים בינלאומיים	00160				
תכנון סקרים	6400-654	0.00				3,000	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	שביעות רצון תעודות זהות	0001	החק הביזמטרי	01090				
תכנון סקרים	6400-654	0.00				5,000	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	שביעות רצון דרכונים	0003	החק הביזמטרי	01090				
תכנון סקרים	6400-654	57.46	11,492	2,729	8,763	20,000	04-53-02-11	דפוס - הדפסות	3901	מב"ת סקרים	0001	סקר מב"ת (מצב בריאות ותחזוקה)	01360				
תכנון סקרים	6400-654		8,177		8,177		04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	איכות הסביבה והון חברתי 2014	0014	סקר חברתי	01420				
תכנון סקרים	6400-654	40.54	25,300	8,108	17,192	62,400	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	שרותי ממשל 2015	0015	סקר חברתי	01420				
תכנון סקרים	6400-654	0.00				6,000	04-53-01-15	דפוס - תרגום	3902	שרותי ממשל 2015	0015	סקר חברתי	01420				
תכנון סקרים	6400-654	0.00				8,000	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	סקר חברתי 2016	0016	סקר חברתי	01420				
תכנון סקרים	6400-654	48.44	5,813		5,813	12,000	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	אמון צרכנים	0001	סקר אמון צרכנים	01430				
תכנון סקרים	6400-654	0.00				1,000	04-53-01-15	דפוס - תרגום	3902	אמון צרכנים	0001	סקר אמון צרכנים	01430				

שנת 2015

רכש תכנון מול ביצוע

אגף : כל האגפים
תחום :
יחידה : כל היחידות

שם יחידה	יחידה	אחוז ביצוע	סכ"כ	ביצוע		תכנון		שם הנאיה	סוג הנאיה	שם פעולה	פעולה	שם מוצא	מס' סכ"כ
				תחשיבות	פתוחות	תקציב	תקציביות						
אגף א' סטטיסטיקה של חינוך והשכלה	6400-615	14.16	212	280,560	164,273	212	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	מוסדות חינוך יסודי ועל יסודי	0001	מוכרות חינוך	01530
תכנון סקרים	6400-654	0.00					04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	מוסדות על-תלמידיים	0002	מוכרות חינוך	01530
תכנון סקרים	6400-654		1,109		1,109		04-53-01-17	דפוס - הדפסות	3901	בוקר בני ילדים	0004	מוכרות חינוך	01530
תכנון סקרים	6400-654						04-53-02-11	דפוס - הדפסות	3901	סקר הערכת מינומיות PIAAC מבוגרים	0001	חינוך מבוגרים	01540
תכנון סקרים	6400-654	16.92	8,801		8,801		04-53-02-11	דפוס - הדפסות	3901	סקר ביטחון אישי - נפגעי עבירה - כלל	0001	סקר ביטחון אישי - נפגעי עבירה	01680
תכנון סקרים	6400-654		119		119		04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	סקרי השכלה גבוהה (מקבלי תואר ראשון)	0002	סקרי השכלה גבוהה (מ"ע) (המ"ג)	01730
תכנון סקרים	6400-654	23.34	467		467		04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	סקר פילנתרופיה שיתופים	0013	חשבונות שירותים חברתיים	02081
תכנון סקרים	6400-654	0.00					04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	סקר "עודי יבוא"	0001	סקר "עודי יבוא"	02103
מאזן תשלומים, מסחר בינלאומי ואנוגיה	6400-603	0.00					04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	מאזן תשלומים	0000	מאזן התשלומים	02200
תכנון סקרים	6400-654	5.20	728		728		04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	הרחבת סקר יצוא יובא שירותים	0003	מאזן התשלומים	02200
תכנון סקרים	6400-654	0.00					04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	סקר גולביציה (פעילות חברות רב לאומיות)	0004	מאזן התשלומים	02200
מאזן תשלומים, מסחר בינלאומי ואנוגיה	6400-603	0.00					04-53-01-15	דפוס - הדפסות (יחידה)	3911	סקר גולביציה (פעילות חברות רב לאומיות)	0004	מאזן התשלומים	02200
תכנון סקרים	6400-654	2.36	24		24		04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	מחירים לצרכן	0001	מדד מחירים לצרכן	02310
תכנון סקרים	6400-654	0.00					04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	מדד שער דירה*	0004	מדד מחירים לצרכן	02310
מחירים בתעשייה	6400-624	0.00					04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	מדד מחירי תפוקת התעשייה	0001	מדד מחירי יצרן	02460
תכנון סקרים	6400-654	72.69	727		727		04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	איסוף בשטח	0000	סקרי עסקים	02700

שנת 2015

רכש תכנון מול ביצוע

אגף : כל האגפים
תחום :
יחידה : כל היחידות

שם יחידה	אחוז ביצוע	סכ"ל	התמדיקות סכ"ל		ביצוע		תקנה		מבנה		שם המצאה	מסו המצאה	שם פעולה	פעולה	שם נושא	מסו נושא
			התמדיקות סכ"ל	פחותות	התמדיקות סכ"ל	פחותות	תקנות	תקנות	מקנה תקנות	מקנה תקנות						
	34.42	394,773	230,560	164,213	1,147,060											
תכנון סקרים 6400-654	0.00				1,000			04-53-01-15		דפוס - הדפסות	3901	סקרי עסקים 2013	0013	סקרי עסקים	02700	
תכנון סקרים 6400-654		2,224	2,224				04-53-01-15			דפוס - הדפסות	3901	סקרי עסקים 2014	0014	סקרי עסקים	02700	
תכנון סקרים 6400-654	98.80	8,398	7,816	582			04-53-01-15			דפוס - הדפסות	3901	סקר מ"ח לשנת 2014	0014	סקר מוצרים וחומרים	02710	
תכנון סקרים 6400-654	0.00				6,000					דפוס - הדפסות	3901	איכ"ס בתעשייה (OECD)	0006	פרייקטים של איכות הסיבה	02810	
תכנון סקרים 6400-654	178			178			04-53-02-11			דפוס - הדפסות	3901	איכ"ס בתעשייה (OECD)	0006	פרייקטים של איכות הסיבה	02810	
תכנון סקרים 6400-654	19.65	786		786			04-53-01-15			דפוס - הדפסות	3901	פיתוח סקר פסולת	0104	פרייקטים של איכות הסיבה	02810	
תכנון סקרים 6400-654		1,283		1,283			04-53-02-11			דפוס - הדפסות	3901	פיתוח סקר פסולת בתעשייה	0104	פרייקטים של איכות הסיבה	02810	
תכנון סקרים 6400-654	108.68	2,065		2,065			04-53-01-15			דפוס - הדפסות	3901	סקר מקדים - מסגרת הקולאים	0101	מפיקי הקולאי	03001	
תכנון סקרים 6400-654		78		78			04-53-02-11			דפוס - הדפסות	3901	סקר מקדים - מסגרת הקולאים	0101	מפיקי הקולאי	03001	
תכנון סקרים 6400-654	0.00				7,000			04-53-01-15		דפוס - הדפסות	3901	החלפת מדגמים	0006	מד"י התעשייה	03101	
תכנון סקרים 6400-654	0.00				1,000			04-53-01-15		דפוס - הדפסות	3901	מ.תעשייה - איסוף סלפוני	0008	מד"י התעשייה	03101	
תכנון סקרים 6400-654	0.00				300			04-53-01-15		דפוס - הדפסות	3901	רשתות שיווק*	0001	סטטיסטיקה של עסקים	03140	
תכנון סקרים 6400-654	31.15	1,558		1,558			04-53-01-15			דפוס - הדפסות	3901	סקר מופ בסקטור * העסקי	0000	סקר מופ	03185	
תכנון סקרים 6400-654	0.00				1,000			04-53-01-15		דפוס - תרגום	3902	סקר מופ בסקטור * העסקי	0000	סקר מופ	03185	
תכנון סקרים 6400-654	14.04	702		702			04-53-01-15			דפוס - הדפסות	3901	הערכת המגמות בעסקים OECD	0001	אינדיקטורים כלכליים	03200	
תכנון סקרים 6400-654	15.40	924		924			04-53-01-15			דפוס - הדפסות	3901	משרות פניות OECD	0003	אינדיקטורים כלכליים	03200	

שנת 2015

רכש תכנון מול ביצוע

אגף : כל האגפים
תחום :
יחידה : כל היחידות

שם יחידה	יחידה	אחוז ביצוע	סכ"כ	ביצוע		תכנון		שם הצגה	סוג הוצאה	שם פעולה	פעולה	שם משא	מס' משא
				התחייבויות סתומות	חשבוניות	תקציב	תקורה תקציבית						
		34.42	394,773	240,560	164,213	1,747,050							
מדען ראשי	6400-507		2,443		2,443		04-53-01-17	דפוס - הדפסות	3901	Society at a Glance - OECD	0010	מחקר ופיתוח כלכלי	03300
מדען ראשי	6400-507	0.00				1,000	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	מדען ראשי - מחקר	0001	מדען ראשי	03310
מדען ראשי	6400-507	49.00	4,900		4,900	10,000	04-53-01-15	דפוס - תרגום	3902	מדען ראשי - מחקר	0001	מדען ראשי	03310
תכנון סקרים	6400-654	35.71	23,213	18,424	4,788	65,000	04-53-02-11	דפוס - הדפסות	3901	סקר מעקב ארוך טווח	0001	סקר מעקב ארוך טווח	03350
תכנון סקרים	6400-654	0.00				5,000	04-53-02-11	דפוס - תרגום	3902	סקר מעקב ארוך טווח	0001	סקר מעקב ארוך טווח	03350
תכנון סקרים	6400-654	0.00				2,000	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	מלונות תיירות - שוטף*	0001	(אירוח שוטף (מלונות	03440
תכנון סקרים	6400-654	0.00				2,500	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	מלונות - אורחים * (וליינות (סקרים בלבד	0002	(אירוח שוטף (מלונות	03440
תכנון סקרים	6400-654	0.00				2,000	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	ארוח פני * (בקניונים) (סקר' בלבד	0003	(אירוח שוטף (מלונות	03440
הוצאה לאור	6400-699	0.00				6,000	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	רבעון תיירות	5627	(אירוח שוטף (מלונות	03440
תכנון סקרים	6400-654	0.00				1,500	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	התרי בנייה *	0001	סטיסטיקה של בנייה	03500
תכנון סקרים	6400-654	0.00				5,000	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	התחלות וגמר בנייה *	0002	סטיסטיקה של בנייה	03500
תכנון סקרים	6400-654	0.00				2,000	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	פיתוח מערכת נתוני בנייה	0010	סטיסטיקה של בנייה	03500
תכנון סקרים	6400-654	0.00				3,000	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	עבודות ציבוריות ((התחלות וגמר עבודות	0000	עבודות הנדסה אזרחית	03540
תחברה ותקשורת	6400-607	0.00				200	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	שוטף	0000	ספירות תנועה	03720
תחברה ותקשורת	6400-607	0.00				500	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	שוטף	0000	תאונות דרכים	03730
תחברה ותקשורת	6400-607	0.00				500	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	התחברה	0000	כלכלת החברה ותקשורת	03760
תכנון סקרים	6400-654	0.00				1,000	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	תקשורת	0001	כלכלת החברה ותקשורת	03760
תכנון סקרים	6400-654	35.12	41,235	29,460	11,775	117,400	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	סקר כ"א כללי	0001	סקר כ"א-אדם	03810

שנת 2015

רכש תכנון מול ביצוע

אגף : כל האגפים
תחום :
יחידה : כל היחידות

שם יחידה	יחידה	אחוז ביצוע	ביצוע			תכנון		תקופה תקציבית	שם הוצאה	סוג הוצאה	שם פטורה	פעולה	שם ממשל	מס' פטורה
			סכום	התחייבויות פתוחות	חשבוניות פתוחות	תקופה תקציבית	תקציב							
		34.42	394,773	260,560	164,213	1,147,050								
תכנון סקרים	6400-654	0.00	195		195	04-53-01-17		דפוס - הדפסות	3901	סקר כ"א כלי	0001	סקר כ"א-אדם	03810	
סטטיסטיקה של עבודה	6400-038	29.50	236		236	04-53-01-15	800	(דפוס - הדפסות (יחידה	3911	סקר כ"א כלי	0001	סקר כ"א-אדם	03810	
תכנון סקרים	6400-654	87.24	218,105	138,856	79,249	04-53-01-15	250,000	דפוס - הדפסות	3901	סקר הוצאות משקי בית - כלי	0000	סקר הוצאות משקי בית	03900	
תכנון סקרים	6400-654	0.00				04-53-01-15	30,000	דפוס - הדפסות	3901	ס.מסודות מקדים + מרשם מסודות	0005	מפקד שוטף	04030	
תכנון סקרים	6400-654	0.00				04-53-01-15	30,000	דפוס - הדפסות	3901	מסודות - סקר דמוגרפי	0006	מפקד שוטף	04030	
תכנון סקרים	6400-654	0.00				04-53-01-15	1,000	דפוס - תרגום	3902	מסודות - סקר דמוגרפי	0006	מפקד שוטף	04030	
הוצאה לאור	6400-699	0.00				04-53-01-15	5,000	דפוס - הדפסות	3901	כלי	0000	פראמים כלי	05600	
הוצאה לאור	6400-699	0.00				04-53-01-15	5,000	דפוס - הדפסות	3901	שנתון סטטיסטי	0000	שנתון סטטיסטי	05610	
הוצאה לאור	6400-699	0.00				04-53-01-15	15,000	דפוס - הדפסות	3901	ישראל במספרים עברית/אנגלית	0001	שנתון סטטיסטי	05610	
הוצאה לאור	6400-699	0.00				04-53-01-15	6,000	דפוס - הדפסות	3901	ישראל במספרים עברית/אנגלית	0002	שנתון סטטיסטי	05610	
הוצאה לאור	6400-699	0.00				04-53-01-15	7,000	דפוס - תרגום ועריכה	3902	ישראל במספרים עברית/אנגלית	0002	שנתון סטטיסטי	05610	
הוצאה לאור	6400-699	0.00				04-53-01-15	2,000	דפוס - הדפסות	3901	דיאגרמות לשנתון	0003	שנתון סטטיסטי	05610	
הוצאה לאור	6400-699	0.00				04-53-01-15	58,000	דפוס - הדפסות	3901	שנתון סטטיסטי - פיתוח	0004	שנתון סטטיסטי	05610	
הוצאה לאור	6400-699	0.00				04-53-01-15	15,000	דפוס - תרגום ועריכה	3902	כלי	0000	פראמים מיוחדים ללא סדרה	05898	
הוצאה לאור	6400-699	0.00				04-53-01-15	170,000	דפוס - הדפסות	3901	פרסום מיוחד עם מספר סדרה	0000	פראמים מיוחדים עם סדרה	05899	
הדרכה	6400-691	0.00				04-53-01-15	2,500	דפוס - הדפסות	3901	פעילות שוטפת	0000	פעילות הדרכה שוטפת	06700	
הדרכה	6400-691	0.00	2,381		2,381	04-53-02-10		דפוס - הדפסות	3901	פעילות שוטפת	0000	פעילות הדרכה שוטפת	06700	

שנת 2015

רכש תכנון מול ביצוע

אגף : כל האגפים
תחום :
יחידה : כל היחידות

שם יחידה	יחידה	אחוז ביצוע	סול"כ	ביצוע		תקנה ותקציב		תכנון ותקציב		שם חומרה	סוג חומרה	שם חומרה	מספר חומרה	מחיר
				התמכרות פתוחות	התמכרות פתוחות	תקנה ותקציב	תקנה ותקציב	שם חומרה	סוג חומרה					
מידע דוברות	6400-698	0.94	234	234	240,560	164,243	25,000	04-53-01-15	04-53-01-15	דפוס - הדפסות (סטטיסטיקל)	3901	כלי	0001	08830
מידע דוברות	6400-698	76.20	762	762			1,000	04-53-01-15	04-53-01-15	דפוס - תרגום	3902	הסברה למ"ס	0001	08860
גיאורפיה ומג	6400-612	11.64	466	135	330		4,000	04-53-01-15	04-53-01-15	דפוס - הדפסות	3901	שוטף	0001	09610
			394,773	240,560	164,243	1,147,050								

מדינת ישראל
משרד ראש הממשלה
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

תחום הוצאה לאור
מחלקת דפוס
תאריך 11/10/2015

לכבוד
נוגה שטרן
מנהלת אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

הנדון: הארכת הסכמים – בתי דפוס

אבקש להאריך את ההסכמים עם בתי הדפוס אשר זכו במכרז 9/2011. ההסכמים לשנת 2013/14 יפוגו בקרוב, ואני מבקש להאריךם בשנה נוספת. היקפי ההוצאה המוערכים הם:

סכום מוערך	עד לתאריך	בית הדפוס
325.000*	31.12.2016	גרפוס פרינט דיגטלי
100.000	29.01.2017	דפוס פרינטיב דיגיטלי
150.000*	29.01.2017	דפוס אחווה אופסט
175.000*	29.01.2017	דפוס פרינטיב אופסט

*הסכומים כוללים מ.ע.מ.

אודה לך על טיפולך ואישורך.


בברכה,
דוד גלילי
מנהל מחלקת דפוס

מצ"ב:

מכתב הארכת הסכמים גבי עופרה שוחטמן – מנהלת מחלקה היועמ"ש

העתקים:

גב אורית לוין- חשבת המשרד
מר אריה אהרון – סמנכ"ל בכיר למנהל ומשאבי אנוש
גב' בלהה רוזנברג – ראש תחום הוצאה לאור
גב' עופרה שוחטמן – מנהלת מחלקה היועץ המשפטי

מאת: Ofra Shochetman
נשלח: יום ראשון 11 אוקטובר 2015 14:26
אל: David Galili
עותק: Vicky Zimerman
נושא: הארכת התקשרויות

דגל המשך טיפול: המשך טיפול
מצב דגל: מסומן בדגל

דוד שלום,

ועדת המרכזים רוצה להערך לכל חידושי ההסכמים שצפויים להיות בחודשים הקרובים, כדי שכל הבקשות יוגשו בהקדם האפשרי, וכאשר יתקבל התקציב (בעוד חודש) יוכלו לשלוח לכל הספקים הסכמים לחתימה עבור שנת 2016.

גם הסכמי הדפוס והגרפיקה יפוגו בקרוב, ואנו מבקשים כי כבר עכשיו תגיש בקשה לוועדת המרכזים לחידושי ההסכמים לשנת 2016.

1. אחוה- הסכם יפוג ב 31.12.15
2. גרפוס- הסכם יפוג ב 31.12.15
3. פרינטיב- הסכם יפוג ב 31.12.15
4. אניה- הסכם יפוג ב 14.1.16
5. גרפוס (גרפיקה) - הסכם יפוג ב 31.1.16
6. סקורפיו 88 - הסכם יפוג ב 31.1.16

בברכה ותודה

עופרה שוחטמן
מנהלת מחלקה
לשכת היועץ המשפטי
טל" 02-6592255 | נייד 050-6238355 | פקס. 02-6593003 | www.cbs.gov.il
שנייה מחשבה לפני הדפסה, לשמירה על איכות הסביבה





שם הטופס: דוח סיכום התקשרות

מספר הוראה: 7.2.9	פרק ראשי: התקשרויות ורכישות
מספר טופס: ט.7.2.9.1	פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

דוח זה ישמש גם כדוח ביניים במקרים הנדרשים. בהתאם לאמור בהוראת תכ"ם נה"ל, עבודה ושימור ידע בעבודות ועדות המכרזים. מס' 7.2.9.

משרד	יחידה מזמינה
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה	הבאה לדפוס
שם ועדת מכרזים	תאריך
	11.10.2015
שם עורך ההתקשרות	תפקיד
דוד גילי	מנהל מחלקת הבאה לדפוס

פרטי מכרז:

מספר מכרז (מס' סידורי+שנה)	שם המכרז	נושא ההתקשרות
9/2011	שירותי דפוס שוטפים ללמ"ס	אספקת שרותי דפוס
מועד פרסום המכרז	סוג ההליך	שוי ההתקשרות
10/2011	מכרז פומבי	3,500,000 ש"ח
		תקופת ההתקשרות
		5 שנים (שנה + 4)

יש לבחון את כלל התהליך, ובין היתר לשים דגש על אבני דרך מרכזיות, כגון המפורטים להלן.

תמצית נתוני ההתקשרות

נושא ההתקשרות – הסבר כללי על הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין
במכרז זה שני שירותי דפוס: אופסט ודיגיטלי. לכל שירות כזה נקבעו 2 ספקים: שרותי דפוס אופסט - פרינטיב ודפוס אחווה. שרותי דפוס דיגיטלי - גרפוס פרינט ופרינטיב.

שם טופס: דוח סיכום התקשרות

שם ההוראה: 7.2.9

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.9.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

סקירה כללית של ההליך שבוצע, הצעות שהוגשו והצעה הזוכה, מנגנון הבחירה (אמות מידה, משקלות, נוסחת שקלול), תקופת ההתקשרות, היקף ההתקשרות לרבות זכויות ברירה והארכות הוגשו 4 הצעות תקינות וכשירות. נבחרו 2 ספקים לכל תחום עבודה, כמפורט לעיל. כלומר, נבחרו 4 ספקים, אשר איתם בוצעו ההתקשרויות.
מכיוון שמס' הספקים שהגיש הצעות הוא מס' הספקים הנדרש, בדיקת האיכות התייתרה ונקבע ציון איכות של 90% לכלל המציעים.
תקופת ההתקשרות שנקבעה הינה: שנה אחת ועוד אופציה לארבע שנים נוספות.

שינויים בהתקשרות

שינויים באפיון ההתקשרות ושינויים שבוצעו במהלך ההתקשרות והנימוקים להם
לא בוצעו שינויים.

הליכים משפטיים ותוצאותיהם

יש לפרט בדבר כל ההליכים המשפטיים שבוצעו, אם היו
לא היו ההליכים משפטיים.

סיכום והפקת לקחים

האם הליך ההתקשרות הביא לתוצאות הרצויות? האם יש צורך בשינוי?
<ul style="list-style-type: none">• תנאי סף• מנגנון הבחירה – איכות מול מחיר
ההליך הביא לתוצאות רצויות, אין צורך לבצע שינויים.

שם טופס: דוח סיכום התקשרות

שם ההוראה: 7.2.9

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.9.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

סיכום ומסקנות


מסקנות של עורך ההתקשרות בעקבות ההתקשרות הספציפית והפקת לקחים לעתיד

שביעות רצון מהספק שנבחר

<p>מתן חוות דעת כללית על אודות התנהלות הספק הזוכה ועמידה בתחייבויותיו</p> <ul style="list-style-type: none"> • איכות הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין ועמידת הספק באמנת השירות • שירות לקוחות – סקירה כללית בנושא ובעיות שעלו מצד הלקוחות • הטיפול בחריגות (קנסות, בירורים, שימועים, חילוט ערבות, וכדומה) <p>הספקים עומדים בכל ההתחייבויות ומספקים את כל הנדרש, לשביעות רצון המזמין.</p>

<p>עמדת עורך ההתקשרות לגבי המשך ההתקשרות עם הספק הזוכה</p> <p>לאור האמור, ממליץ להאריך את ארבעת ההתקשרויות בשנה נוספת.</p>

חתימת ממלא הטופס:

שם	713 זיל
חתימה	

הסכם

שנערך ונחתם ביום 30 בחודש יולי בשנת 2012

בין

מדינת ישראל, באמצעות משרד ראש הממשלה, הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, המיוצגת ע"י מורשי התימה לפי חוק נכסי המדינה, התשי"א-1951 (להלן: "הלמ"ס/המשרד")

מצד אחד

לבין

דפוס פרינטיב מקבוצת זמיר בר-לב בע"מ, ח.פ. 511347460 (להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל: והלמ"ס מעוניינת בקבלת השירותים כמפורט במכרז מס' 9/2011 המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, לצורך ביצוע עבודות דפוס וכריכה בתחום האופסט (להלן: "העבודות");

והואיל: והקבלן הגיש הצעה למכרז הנ"ל, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "ההצעה"), ומוכן לבצע את העבודה בהתאם לאמור במפרט, בהצעת הקבלן ובהסכם זה;

והואיל: וועדת המכרזים של הלמ"ס בתרה בהצעת הקבלן במשיבתה מיום 15.12.2011

והואיל: וברצון הצדדים לשכלל את ההתקשרות ביניהם לביצוע העבודות-בהסכם זה;

לפיכך הוסכם והוצהר בין הצדדים בדלקמן:

1. כללי

- 1.1 המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 למונחים שבהסכם זה תינתן המשמעות הנתונה להם במכרז, זולת אם משתמע אחרת מן ההקשר.
- 1.3 פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את דרישות המפרט המפורשות והמשתמעות בצורה מלאה ביותר.
- 1.4 הכותרות שבהסכם זה משמשות לנוחות בלבד, ואין לפרש הסכם זה על פיהן.

דפוס פרינטיב
מקבוצת זמיר בר-לב בע"מ

דפוס פרינטיב
מנהל משאבי אנוש

2. נספחים

- נספח א' – המכרז והנספחים
- נספח ב' – מענה הקבלן למכרז כולל הצעת המחיר
- נספח ג' – טודיות
- נספח ד' – אישור עריכת ביטוח

3. הליקף ותקופת ההתקשרות

- 3.1 ההתקשרות היא הסכם מסגרת לביצוע עבודות דפוס וכריכה של הלמ"ס.
- 3.2 ביצוע העבודות יהיה לפי הזמנות שתוציא הלמ"ס לקבלן מועת לעת, לפי יכולתה התקציבית, ולפי לוח הזמנים כמפורט בהזמנות.
- 3.3 הסכם זה יעמוד בתוקף שנה מיום חתימתו (להלן: "תקופת ההסכם"); הלמ"ס רשאית להאריך את ההסכם לתקופות נוספות, עד לסה"כ 4 שנים מעבר להתקשרות הראשונה, עם הודעה בכתב לקבלן לפני תום תקופת ההסכם. ניתנת האופציה להאריך את ההתקשרות גם מעבר לכך בהסכמת הצדדים וכאישור ועדת המכרזים של הלמ"ס. כל תקופה מוארכת תיחשב אף היא כ"תקופת ההסכם".
- 3.4 מובהר כי הקבלן אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה- כבכל עניין אחר- בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.5 בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הקבלן או לשלם לו תשלום מכל סוג, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור העבודות שביצע עד לביטול ההסכם.
- 3.6 אין הלמ"ס מתחייבת להזמין עבודות דפוס או כריכה כלשהי בתקופת ההסכם.
- 3.7 ההיקף המירבי המשוער של ביצוע כל עבודות דפוס בלמ"ס הוא 700,000 ש"ח בשנה, כולל מע"מ. הלמ"ס רשאית להרחיב היקף זה לפי הצורך על-פי החלטת ועדת המכרזים של הלמ"ס.
- 3.8 הלמ"ס רשאית לחלק את העבודות המפורטות בכתב הכמויות במכרז בין מספר קבלנים שנבחרו במכרז, כאשר אין הלמ"ס מתחייבת לחלק את העבודות באופן שווה מבחינה כספית, בין הקבלנים.

4. התחייבות והצהרות הקבלן

- 4.1 הקבלן מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז דרישותיו, וכי הוא הבין אותם, והוא מתחייב לבצע את העבודות על כל חלקיהן ובהתאם לכל תנאיהם ודרישותיהם של המפרט וההצעה, בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון הלמ"ס ובמועדים הקבועים בהזמנות, הכל בכפוף להוראות הסכם זה.
- 4.2 הקבלן מצהיר בזה ומתחייב כי ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים המכשירים, וכוח האדם הדרושים לביצוע העבודות, וכי הוא יעמידם לרשות הלמ"ס לצורך ביצוע התחייבותיו לפי הסכם זה.
- 4.3 הקבלן מצהיר כי כל הפרטים שמסר ללמ"ס בהצעתו, ובכללן פרטים על ניסיונו, הציוד שברשותו, ויכולתו לבצע את העבודות, הינם מלאים ונכונים.

מנהל מחלקת
מכרזים
למנהל. אצי"בי. ירוש

ד"ר אריאל
מקצועות זמית בר-לב בע"מ

- 4.4 הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם הלמ"ס בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על-פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה מייד עם קבלת הודעות הלמ"ס בדבר הצורך בכך.
- 4.5 משיכת חומר ממשרדי הלמ"ס תעשה על ידי הקבלן ועל חשבונו.
- 4.6 אם הלמ"ס תזמין את הדפסת השנתון הסטטיסטי לישראל באמצעות הקבלן, ובזמן אישור העתקי השמש תבקש הלמ"ס להחליף עמודים (עד 100 עמודים), לא יהיה בכך לשנות את המועדים הקבועים בהזמנת העבודה. הדפסת העתקי השמש של העמודים המוחלפים, לרבות משיכת החומר מהלמ"ס ואספקת העתקי השמש למשרדי הלמ"ס בירושלים תבצע תוך יום עבודה מקבלת הודעה על כך מן הלמ"ס.

5. פיקוח

- 5.1 הלמ"ס תמנה נציג שיהיה אחראי לפקח, ללוות, לתאם ולבקר את מהלך ביצוע העבודות. המפקח הראשון יהיה מר דוד גלילי. החלפת המפקח תיעשה בהודעה בכתב מאת הלמ"ס. המפקח יהיה רשאי למנות באי כוח מטעמו לביצוע תפקידו כמפקח.
- 5.2 הקבלן ירשה ללמ"ס ולמי שימונה מטעמה לפקח על ביצוע העבודות, טיבן ואיכותן ולהיכנס לצורך זה לכל מקום על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו.
- 5.3 אישור העבודות כמתאימות לדרישות, ייעשה על ידי המפקח, ותחלטו בנושא תהיה מכרעת.
- 5.4 בכל שלב של ביצוע העבודות ימסור הקבלן ללמ"ס, לפי דרישה, הגהות, דוגמאות טובין או כל חומר אחר, לבדיקה.
- 5.5 הלמ"ס אינה מתחייבת לבדוק את הטובין מיד עם קבלתם, ועל אף האמור בכל דין היא לא תהיה מנועה מלטעון כי הטובין אינם מתאימים לדרישות המכרז וההסכם גם כעבור זמן סביר ממועד קבלתם.
- 5.6 הקבלן ימנה מנהל פרויקט מטעמו בהתאם למכרז. במידה שנדרשת החלפה, הקבלן יודיע מראש ובכתב ללמ"ס על החלפתו על מנת שהלמ"ס יוכל לבדוק כי מנהל הפרויקט החדש יעמוד בכל דרישות המכרז וכי הוא עומד לפחות בהכשרה ובניסיון של העובד אותו הוא מחליף.

6. סבלני משנה

- 6.1 הקבלן יהיה רשאי לבצע את העבודות באמצעות קבלני משנה שפורטו בהצעתו ואושרו על ידי ועדת המכרזים של הלמ"ס בהליך המכרז. פעולת קבלני המשנה תהיה מטעם הקבלן הזוכה, על חשבונו ובאחריותו המלאה.
- 6.2 האחריות על קבלני המשנה ועל איכות עבודתם היא של הקבלן בלבד, ואין באמור לעיל כדי ללמד על חובות כלשהם של הלמ"ס כלפיהם.
- 6.3 הקבלן ידאג לכך שקבלני המשנה שבאמצעותם יבוצעו העבודות, או כל חלק מהן, יאפשרו ללמ"ס לפקח על עבודתם כמפורט בסעיף 5 לעיל, הקבלן לא יתקשר עם מי שאינו מתחייב מראש לעמוד בתנאי האמור.
- 6.4 הלמ"ס רשאית להודיע לקבלן כי תחדל לעבוד עם קבלן משנה אשר עבודתו אינה עונה על דרישות הטיב של הלמ"ס, הודיעה הלמ"ס על כך, יתדל הקבלן לעבוד עם אותו קבלן משנה וימסור ללמ"ס פרטים על קבלן משנה אחר לביצוע עבודות

ד"ר ירון ג'ורג'ין
שמואל רכיר
למנהל ממשל אגף אנוש

ד"ר פרידלנד
מקצועות ומיזם בר-לב בע"מ

מאותו סוג. בכל מקרה של החלפת קבלן משנה מכל סיבה שהיא, ביצוע העבודה באמצעות אותו קבלן משנה טעון אישור מראש ובכתב מאת נציג הלמ"ס.

7. שמירת סודיות

- 7.1 הקבלן/קבלן המשנה מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסתרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שהגיעו לידו בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם המשד, כולל מידע המוגן לפי פקודת הסטטיסטיקה (נוסח חדש) התשל"ב-1972, או חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 ותקנותיו, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור המשד מראש ובכתב.
- 7.2 הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי אי מילוי התחייבות שמירת הסודיות על פי סעיף זה, מהווה עבירה פלילית הן לפי סעיף 20 לפקודת הסטטיסטיקה (נוסח חדש), התשל"ב-1972, והן לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ג-1977.
- 7.3 הפרת הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות בין הצדדים. הלמ"ס תהיה זכאית לבטל את ההתקשרות לביצוע שירותי האחזקה לאלתר, בהודעה לקבלן, אם תופר הוראה מהוראות שמירת הסודיות לפי סעיף זה.
- 7.4 עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא, או בכל מועד אחר על פי הודעת הלמ"ס, יחזיר הקבלן ללמ"ס כל חומר שנמסר לו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן - "המידע"). למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המשד.
- 7.5 הקבלן מתחייב לתת ולתתם כל עובד, הן של הקבלן והן של קבלן המשנה, ושעשוי להתשף למידע כאמור, על נספח- "התחייבות לשמירת סודיות" המצורף כנספח ג' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 7.6 הוראות בדבר שמירת סודיות יחולו גם לאחר סיום ההתקשרות נשוא הסכם זה.

8. בטחון, אבטחת מידע, אחריות לאובדן או לנזק וביטוח

- 8.1 הקבלן אחראי לביטחון ואבטחת מידע בהתאם לאמור במפרט.
- 8.2 מבלי לגרוע מן האמור לעיל:
- 8.2.1 מתחייב הקבלן לקיים סידורי בטחון לאבטחת כל הטובין הנמצאים בידו והקשורים בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, מפני גניבה, שריפה, אובדן, רטיבות או כל פגיעות אחרות.
- 8.2.2 מתחייב הקבלן לנקוט בכל הצעדים והאמצעים לאבטחת הטובין כפי שנקבע במפרט.
- 8.2.3 הקבלן יהיה אחראי לכל אובדן או נזק שיגרם לכל הטובין שברשותו, עד למועד גמר ביצוע העבודות ומסירת העבודות לידו הלמ"ס.
- 8.3 הקבלן יבטח את עצמו ואת עובדיו בתקופת הסכם זה על-פי האמור במכרז.

דפוס פתינסקי
מקצועת זמיר בן-לביעיים

למנהל המשאבי אנוש

- 8.3.1 הקבלן ימסור ללמ"ס במעמד חתימת הסכם זה העתק מכל פוליסת ביטוח כאמור, בצירוף אישור מטעם סוכן הביטוח כי הפוליסה עומדת בדרישות המכרז.
- 8.3.2 הלמ"ס תהיה רשאית בתקופת החסכס, לדרוש מן הקבלן הוכחה על כך שכל פוליסה עדיין בתוקף - תדלה פוליסה להיות בתוקף, יהווה תדבר הפרה של הסכם זה.
- 8.3.3 למרות האמור לעיל, אם תדלה פוליסה להיות בתוקף בתקופת החסכס, תהיה הלמ"ס רשאית, לפי שיקול דעתה, שלא לבטל את הסכם זה ובמקום זאת, לבטח את הקבלן ולחייב אותו בהחזר ההוצאות הכרוכות בכך.

9. יחסים בין הצדדים

- 9.1 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין מזמין לקבלן המבצע הזמנות או בין מוכר שירותים וקונה שירותים או בין מוכר ידע לקונה ידע בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד מעביד.
- 9.2 אין לראות בכל זכות שניתנה על פי הסכם זה ללמ"ס לפקח, להדריך, או להורות לקבלן או למועסקים על ידו (כולל ספקי משנה) אלא אמצעים להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.
- 9.3 הלמ"ס לא תשלם כל תשלום לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הקבלן.
- 9.4 הקבלן בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע.

10. התמורה

- 10.1 התמורה בגין העבודות לפי הסכם זה תהיה בהתאם להצעת המחיר של הקבלן הזוכה לפי המפורט בטבלת המחירים הכלולה בחוברת הצעה-נספח ב' להסכם זה; בתוספת מע"מ כחוק.
- 10.2 הסכומים הקבועים לעיל מהווים התמורה סופית למילוי כל התחייבויות הקבלן לפי הסכם זה, ומלבדם לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף, מכל סוג שהוא.
- 10.3 הקבלן מתחייב כי המחירים הכלולים בהצעתו הינם סופיים ואינם ניתנים לשינוי.
- 10.4 תשלום החשבונית לקבלן בגין ביצוע העבודות יעשה בהתאם להוראת שעה 1.4.3 בתכ"ס (מצורפת כנספח 3 למכרז), מותנה בדרישת תשלום המלווה בחשבונית מס, אישור הטובין כמתאימים לדרישות המכרז על ידי המפקח, תעודות המשלוח עם חתימת מקבל הטובין וכן עותק הזמנה. אם התשלום יתעכב מסיבות התלויות בלמ"ס בלבד, תשלם הלמ"ס ריבית בהתאם להוראות החשב הכללי כתוקפן מעת לעת. תשלום הריבית מותנה בפניה בכתב מטעם הקבלן אל תשב הלמ"ס.
- 10.5 במניין הימים לתשלום החשבונית, לא תילקח בחשבון תקופה בה ניתנו שירותים לקויים /או הוצאה חשבונית שגויה.
- א. הקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום או תמורה כלשהיא בקשר עם ביצוע עבודות שאינן תואמות את דרישות המכרז ותנאי הסכם זה, אלא אם כן קיבל הזמנת

ד"ר יהודה אהרן
סמנכ"ל בכיר
למנהל ומשאבי אנוש

ד"ר פרנטיב
מקבולות זמור בר-לב בע"מ

- עבודה מאושרת בכתב מהלמ"ס. אישור העבודות כמותאימות למפרט, ייעשה בידי המפקח. אישור קבלת הטובין והתאמתם לדרישות הלמ"ס ייעשה בידי מקבל הטובין מטעם הלמ"ס.
- ב. הקבלן אינו רשאי להתנות השלום כלשהו לספקיו ואו לעובדיו או לכל גורם אחר שעליו לשלם, בקבלת השלומים מהלמ"ס.
- ג. ללמ"ס תהיה זכות עיכבון לגבי השלומים לקבלן בגין חוב שהקבלן חב לה.
- ד. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הקבלן מהחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.
- ה. הקבלן מתחייב להתזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- ו. הצמדת המחירים המוצעים בהצעת הקבלן תהיה בהתאם להוראות השכ"ל. תהוראות התקפות נכון למועד חתימת הסכם זה מפורטות בסעיף 11.7 במכרז. הצמדת מחירי הנייר תהיה בהתאם למפורט בסעיף 5.3.1 (ו) למכרז.
- ז. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מצהיר הקבלן כי דווע לו כי הכמויות המצוינות בכתבי הכמויות שבטבלת המחירים הינן משוערות בלבד, ונועדו רק לצורך קביעת הזוכה במכרז. לא תהיה לספק כל זכות או טענה בגין כך שהכמויות שיוזמנו בפועל לא יהיו בהתאם לכתבי הכמויות, ולא יהיה כל שינוי במחירי היחידה או בלוח הזמנים בגין כך.

11. תרופות

ביטול עקב הפרה

- 11.1 לא עמד הקבלן בהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, בין התחיל בביצוע העבודה ובין אם טרם החל בה, ולא תיקן את הפרה תוך 7 ימים מקבלת התראה בכתב נון הלמ"ס, רשאית הלמ"ס לפי שיקול דעתה להפסיק את ביצוע העבודה או כל חלק ממנה ללא התראה נוספת, או לבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות הלמ"ס לשיפוי הנאמר בהסכם זה או על-פי כל דין.
- 11.2 הפר הקבלן את ההסכם הפרה יסודית, תהיה הלמ"ס רשאית להפסיק את ביצוע העבודות, או כל חלק מהן, בהודעה לקבלן ללא כל התראה מראש ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות הלמ"ס לשיפוי הנאמר בהסכם זה או על פי כל דין.
- 11.3 כל איחור בלוח הזמנים הקבוע בהסכם או בהזמנה העולה על 7 ימים, יחשב כהפרה יסודית של ההסכם. למרות האמור לעיל, כל איחור בלוח הזמנים הקבוע בהסכם או בהזמנה לגבי עבודות השנתון הסטטיסטי לישראל ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

הפרה יסודית

- 11.4 נוכח הקבלן לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדים שנקבעו בהסכם זה, בין אם התחיל בביצוע העבודות ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל-פה ובפקסימיליה ללמ"ס. הודיע הקבלן כאמור, רשאית הלמ"ס לפי שיקול דעתה להפסיק את ביצוע העבודות או חלק מהן, ויחולו הוראות סעיף זה בשינויים המתחייבים.

אשר יתקן
המחיר
למנהל זמנים

דפוס פרינטיב
מקצועית זמיר בר-לב

- 11.5 בכל מקרה של ביטול הסכם זה מתחייב הקבלן להמשיך בביצוע אותן עבודות שתקבע הלמ"מ ואשר היו אמורות להתבצע תוך חודש ממועד הודעת הלמ"מ על הפסקת ביצוע העבודות.
- 11.6 החלטת הלמ"מ בדבר הפסקת העבודות על ידי הקבלן, כאמור לעיל, אין בה כדי לפטור את הקבלן ממסירת העבודות שבוצעו על ידו לידי הלמ"מ מיד עם הצגת דרישה כזו.
- 11.7 הופסקה עבודת הקבלן, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאית הלמ"מ להעביר את ביצוע העבודות לקבלן אחר, והקבלן מתחייב מיד עם קבלת דרישה, למסור את כל המידע, התוכנה, או כל חומר אחר הנמצא ברשותו והדרושים לקבלן האחר לשם ביצוע העבודות.
- 11.8 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות הלמ"מ לכל סעד אחר על-פי הסכם זה אן על-פי כל דין בגין ההפרה.

פיצויים מוסכמים - עבודות דפוס, מלבד הדפסת השנתון הסטטיסטי לישראל

- 11.9 ההוראות הבאות תחולנה על כלל עבודות הדפוס שיבצע הקבלן על פי הסכם זה, מלבד עבודות הקשורות בהדפסת השנתון הסטטיסטי לישראל, כאשר הוראות סעיפים 11.15 עד 11.21 תחולנה על הדפסת השנתון.
- 11.10 האירועים לגביהם תישקל הטלת פיצוי מוסכם וכן שיעור הפיצוי מפורטים בסעיפים 5.1.3 ו-10.2 במכרז.
- 11.11 חומרים שלא עמדו בדרישות המפרט יראו אותם כאילו לא סופקו, ואם לא תיקן הקבלן את הטעון תיקון כך שהחומר התואם את כל דרישות המכרז וההסכם יסופק ללמ"מ במועד קבוע לכך, יחויב בפיצויים כמוסכם.
- 11.12 הפיצויים על-פי סעיף זה הינם כפיצוי מוסכם, מוערך מראש של הנזקים שייגרמו ללמ"מ בגין איחור בביצוע העבודות או בגין הפרה אחרת של הוראות ההסכם, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.
- 11.13 למען הסדר ספק, מצוהיר הקבלן שהוא מודע לחשיבות העמידה בלוח הזמנים שנקבע.
- 11.14 אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות הלמ"מ לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפרעל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט של הערבות.

פיצויים מוסכמים - הדפסת השנתון הסטטיסטי לישראל בלבד

- 11.15 ההוראות הבאות תחולנה על עבודות הדפוס של השנתון הסטטיסטי לישראל במידה ועבודות אלו תוזמנה על ידי הלמ"מ. עבודות דפוס השנתון כוללות, בין השאר, הובלה, הדפסה, כריכה ואספקה של השנתון, הכל כפי שנקבע במפרט ובהזמנת העבודה שתוציא הלמ"מ (להלן: "הדפסת השנתון").
- 11.16 לא מילא הקבלן את התחייבויותיו בקשר למועדי הביצוע והאספקה הקבועים בהסכם זה והתאמת החוברות לדרישות המפרט בנוגע להדפסת השנתון, זכאית הלמ"מ לפיצוי מוסכם בסך 10 אחוזים מהתמורה בגין כל יום פיגור במסירת המנה הראשונה של השנתונים, פיצוי בסך 7 אחוזים מהתמורה בגין כל יום פיגור במסירת המנה השנייה של השנתונים ו-2.5 אחוזים מהתמורה לכל 8 שעות איחור באספקת העתקי שמש של דפים להחלפה. שיעורי הפיצויים הם מצטברים.
- 11.17 חוברות דפי החלפה שלא עמדו בדרישות המפרט אודות הדפסת השנתון, יראו אותן כאילו לא סופקו, ואם לא תיקן הקבלן את הטעון תיקון כך שחוברות

מזרית אהרון
סמ"ל בכיר
למנהל ומשאב אנוש

דפוס פרינטיב
מקצועי זמיר בר-לב בע"מ

התואמות את כל דרישות המפרט יסופקו למזמין במועד הקבוע לכך, יחוייב בפיצויים כמוסכם עד למועד ההספקה של החברות התואמות באופן מלא את המפרט אודות הדפסת השנתון.

- 11.18 ביטלה הלמ"ס את ההסכם, כולו או חלקו, עקב הפרת תנאי ההסכם אודות הדפסת השנתון על ידי הקבלן, תהיה הלמ"ס זכאית לפיצויים חד פעמיים בסך השווה ל- 50% מהתמורה בגין הדפסת השנתון כפי שנקבעה בהסכם זה או על פיו. הפיצויים האמורים הינם מצטברים לפיצויים על פי סעיף 11.16 לעיל.
- 11.19 הפיצויים על פי סעיף זה (פיצויים מוסכמים - הדפסת השנתון הסטטיסטי בלבד) הינם כפיצוי מוסכם, מוערך מראש של הנזקים שייגרמו ללמ"ס בגין איחור בביצוע העבודות בנוגע להדפסת השנתון, או בגין הפרה אחרת של הוראות ההסכם אודות הדפסת השנתון, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.
- 11.20 למען הסר ספק, מצהיר הקבלן שהוא מודע לחשיבות העמידה בלוחות הזמנים שנקבעו אודות הדפסת השנתון, שכן כל איחור במועדים יגרום ללמ"ס נזקים חמורים, המשתקפים בפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל.
- 11.21 אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה (פיצויים מוסכמים - הדפסת השנתון הסטטיסטי בלבד) כדי להשפיע על זכות הלמ"ס לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נבנו בדרך של קיזוז או חילוט של הערבות הבנקאית.

הערבות בפיצוי

- 11.22 הפר הקבלן הוראה מהוראות הסכם זה או לא ביצע את העבודות בהתאם להחייבותיו המפורטות בהסכם זה, רשאית הלמ"ס, בנוסף לזכויותיה על פי כל דין והוראות הסכם זה, לבצע בעצמה או באמצעות אחרים את העבודות או כל חלק מהם, וזאת על חשבון הקבלן. את העלות כאמור יכולה הלמ"ס לקזז מתוך הערבות.

התרופות המצטברות

- 11.23 התרופות, לרבות זכות הקיזוז והחילוט, וכל הפעולות שהורשתה הלמ"ס בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הקבלן, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותה של הלמ"ס לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או על פי כל דין.
- 11.24 מבלי לגרוע מזכויות הלמ"ס לפי הסכם זה או על-פי כל דין, רשאית הלמ"ס לקזז כל סכום, כולל סכום הפיצויים המוסכמים, שחייב לה הקבלן מכל סכום שהיא חייבת לקבלן, לרבות סכומים שהקבלן חייב ללמ"ס שלא בקשר לעבודה נשוא הסכם זה.
- 11.25 ויתרה הלמ"ס על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא יראתה היתור כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

12. סיום ההתקשרות ושינוי בהסכם או בתנאים

- 12.1 הלמ"ס תהיה רשאית לחזור לקבלן בכל עת, בלא צורך במתן נימוקים, ומבלי שתחוייב בתשלום פיצויים כלשהם בגין הביטול, על הפסקת

דפוס מרזנינג
מקבוצת זמין גר-לב בע"מ

זמירה צוקרמן
סמנכ"ל בכיר
למנהל ומשאבי אנוש

ההתקשרות וסיום ההסכם ע"י מתן הודעה מוקדמת של 30 יום. במקרה
 כזה תשלם הלמ"ס את התמורה עבור השירות שביצע הקבלן.
 12.2 בנהלך ביצוע הסכם זה תהיה הלמ"ס רשאית להורות על ביצוע שינויים
 בכל תוכנית עבודה שסוכמה בין הצדדים, והקבלן מתחייב למלא אחר
 הוראותיה.
 12.3 מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב
 ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים.

13. העבודות רכוש הלמ"ס

- 13.1 מוסכם בזה כי העבודות וכל חלק מהן הינן רכוש הבלעדי של הלמ"ס וכי הקבלן
 אינו רשאי למסור לאחר, כל חומר או מידע הנובע מביצוע העבודות האמורות
 בהסכם זה, וכן אינו רשאי לשמור לעצמו העתקים או כל חומר הקשור והנובע
 מהתקשרות על-פי הסכם זה או לעשות בו כל שימוש, אלא אם קיבל הסכמת
 הלמ"ס מראש ובכתב או נקבע אחרת במפרט.
 13.2 על אף האמור בכל דין, לא תהיה לקבלן כל זכות לעבון בכל חומר שבידו,
 לרבות חומר שהודפס או יוצר על ידו.
 13.3 בגמר כל עבודה יחזיר הקבלן ללמ"ס על-פי דרישה של הלמ"ס את כל החומר
 שהתקבל בקשר לאותה עבודה, לרבות גלופות, צילומים, מפות, מונטאזים וכו'.

14. ערבות

- 14.1 במועמד חתימת הסכם זה ימסור הקבלן ערבות על חשבונו, לפקודת המשרד,
 בנוסח שצורף למכרז, על סך 18,000 ש"ח, לכל תחום. תוקף הערבות יהיה למשך
 תקופת ההתקשרות ועוד חודשיים. הערבות תשמש להבטחת קיום נלא
 התחייבות הקבלן על-פי הסכם זה במועדן.
 מהן הערבות כאמור, על כל התנאים המפורטים מהווה תנאי מוקדם להיכנסו של
 הסכם זה לתוקף.
 14.2 הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן המותפרסם על ידי הלשכה
 המרכזית לסטטיסטיקה. "מדד הבסיס" ו- "יום הבסיס" משמעו- מועד החתימה
 על הסכם זה כאמור ברישא של הסכם זה.
 14.3 הוארך תוקפו של הסכם זה, בתקופה נוספת, יוארך תוקף הערבות ל- 14 חודשים
 נוספים, או תימסר ערבות חדשה ל- 14 חודשים, על פי התנאים המפורטים לעיל.
 הארכת תוקף הערבות מהווה תנאי מוקדם להעברת תשלומים לקבלן בגין
 עבודות שביצעו בתקופת ההסכם המוארך.
 14.4 הערבות תהיה ניתנת לחילוט על ידי הלמ"ס לצורך גביית תשלום פיצויים
 מוסכמים, לצורך גביית פיצויים אחרים המגיעים ללמ"ס עקב הפרת ההסכם על
 ידי הקבלן, או לצורך כל תשלום אחר המגיע ללמ"ס מהקבלן.
 14.5 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הצדדים מסכימים כי תילוט הערבות שלא
 לצורך גביית פיצויים כמפורט בסעיפים 11.9 עד 11.21, לא ייחשב כתשלום
 פיצויים מוסכמים מאת הקבלן ללמ"ס, וכי הלמ"ס תהיה זכאית לקבל מן הקבלן
 את ההפרש בין סכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הנזק שנגרם
 ללמ"ס בפועל.
 14.6 לא תולטה הערבות, תוחזר הערבות לקבלן לאחר גמר ביצוע כל העבודות ואישור
 המפקח כי העבודות בוצעו לשביעות רצונו המלאה.

אריה גזרין
 סמנכ"ל מכיר
 למנהל ומשאבי אנוש

ד"ר מרדכי גיב
 מקצועות זמיר - בר-לב בע"מ

15. תנאים לסודיים

התנאים הקבועים בסעיפים 4, 5, 6, 7, 8, 13, 14, 15, 16 ו- 20 הינם תנאים יסודיים.

16. החזרת חומר ללמ"ס

הקבלן ידאג לאבטח את כל החומר שהלמ"ס העבירה אליו, ולוודא שלא ייעשה בו כל שימוש אחר. בתום ההתקשרות או מיד עם דרישה ראשונה של הלמ"ס בכתב, יעביר הקבלן את כל החומר שבידו או בידי עובדיו, קבלני המשנה, עובדים וכל קבלן שירותים אחר, המועסקים במסגרת הפרוייקט (להלן: החומר שברשותו) לידי הלמ"ס. לאחר שהלמ"ס תבדוק שלמות החומר תעביר הלמ"ס הנתיחה לקבלן להשמיד את כל המידע והחומר שברשותו. הקבלן יוודא השמדה כל הקבצים והרישומים במתקניו וזאת תוך 3 ימים.

17. אחריות לנוזקים

17.1 הקבלן ישא באחריות לכל נזק או אובדן שייגרם ללמ"ס או לצד שלישי עקב ביצוע העבודות. במידה שתיגרמנה ללמ"ס או לכל גורם אחר הוצאות כלשהן הנובעות מנועשי הקבלן, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא נוכחו או מטעמו או ממחדל כאמור, מתחייב הקבלן לשפותם בעבור כל תביעה או הוצאה שנגרמה להם כאמור.

17.2 הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי הלמ"ס או הבאים מכוחה, או המועסקים על ידה לא ישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג שייגרם לקבלן, לבאים נוכחו או למועסקים על ידו, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש בתסכם זה.

18. קיזוז

הקבלן מסכים ומצהיר כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לקבלן על פי הסכם זה על גשפתיו ומכוח כל הסכם אחר – כל סכום המגיע למשרד מתקבלן על פי הסכם זה או על פי כל הסכם אחר.

19. עדיפות במסמכים

בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוברת המכרז או הצעת הקבלן ובין הסכם זה, יחולו הוראות הסכם זה, בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוברת המכרז ובין הצעת הקבלן, יחולו הוראות חוברת המכרז, ואולם, התניות שהסכים להם הקבלן מעבר לדרישות המכרז, ובכלל זה הקדמת מועדים, ושיפור איכות המוצרים והשירות, הצעת הקבלן תחול אם תבוא דרישה לכך מאת הלמ"ס.

20. הטבת ההסכם

הקבלן אינו רשאי להטב הסכם זה או כל חלק ממנו ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מההסכם אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הלמ"ס מראש

דפוס פריינטליב
מקלונט וזמיר בדרום בע"מ

שרה יזהר
סמנכ"ל מכרז
למנהל יעשעבי ונבוש

נספחים להסכם

נספח א' - מכרז 9/2011

נספח ב' - מענה הקבלן כולל הצעת המחיר

נספח ג' - סודיות

1. הקבלן מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או נתונים שהגיעו אליו בקשר עם ביצוע שירותי התחזוקה, או בתוקף ביצוע שירותי התחזוקה תוך תקופת הביצוע, לפנייה או לאחריה, ובכלל זה אלה המכללים מידע המוגן לפי פקודת הסטטיסטיקה [נוסח חדש], התשל"ב - 1972, או חוק הגנת הפרטיות התש"א - 1981 ותקנותיו, או מידע על תנאי התקשרויות שבין הלשכה ובין גורמים אחרים, ונושאי מוקד ופיתוח המתבצעים על ידי הלשכה או עבודה.
 2. הקבלן מצהיר בזאת, כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות שמירת הסודיות על פי נספח זה, מהווה עבירה פלילית הן לפי סעיף 20 לפקודת הסטטיסטיקה [נוסח חדש], התשל"ב - 1972, והן לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977.
 3. הפרת הוראות נספח זה תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות בין הצדדים.
 4. הלשכה זכאית לבטל את ההתקשרות לביצוע שירותי האחזקה לאלתר, בהודעה לקבלן, אם תופר הוראה מהוראות שמירת הסודיות לפי נספח זה.
 5. אין בהוראות נספח זה כדי ליצור יחסי עובד מעביד בין הלשכה ובין הקבלן.
 6. בסיום שירותי התחזוקה, או בכל מועד אחר על פי הודעת הלשכה או על פי תנאי הסכם זה, יחזיר הקבלן ללשכה כל חומר שנמסר לו על ידי הלשכה לצורך ביצוע שירותי האחזקה.
 7. הוראות נספח זה תחולנה גם על כל גורם הפועל מטעם הקבלן על פי הסכם זה.
 8. הקבלן וכל גורם הפועל מטעמו על פי הסכם זה, יתתמו על הצהרה/תצהרות סודיות המצייב. חתימה על הצהרה/תצהרות סודיות היא תנאי מתלה לביצוע תפקידו של הקבלן או כל גורם מטעמו.
- יודגש כי לא יותר לקבלן או לכל גורם מטעמו להתחיל בביצוע תפקידו על פי הסכם זה, כל עוד לא חתם על הצהרת סודיות נאמנה.

אשרף אהרן
סמנכ"ל בכיר
למנהל ומשאבי אנוש

דפוס פרינטיב
מקבוצת זמ"ל כו"ל - לב"ש

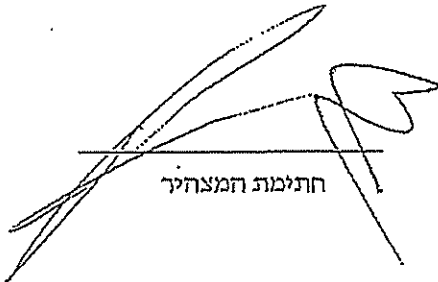
התחייבות לשמירת סודיות

059-657-075	ש"ר	ש"ר	אני
071827935	ר/א	ר/א	
מספר זהות	שם פרטי	שם משפחה	

מצהיר, כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורט להלן.

אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שהגיעה אלי בקשר עם ביצוע תפקידי או בתוקף ביצוע עבודתי תוך תקופת הביצוע, לפנייה או אחרית, אשר עליה חלה חובת שמירת סודיות על פי תנאי ההתקשרות בין הקבלן לבין הלשכה בעניין מתן שירותי דפוס, או על פי הוראות כל דין.

אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי, כי אי-מילוי ההתחייבות על פי האמור לעיל, מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.


 חתימת המצהיר

1/1/2012
 תאריך



מדינת ישראל
State of Israel



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

מספר: - רגילה

סיכום בנושא התקשרות עם בתי הדפוס – לאספקת שירותי דפוס שוטפים ללמ"ס - מכרז 9/2011

ועדת מכרזים רגילה מיום 28.1.15

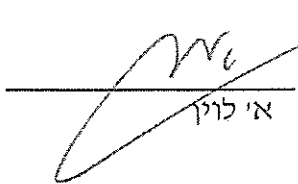
1. ועדת המכרזים בחרה בישיבתה מ-15.12.2011 בהצעות דפוס "פרינטיב" ודפוס "אחוה" לביצוע עבודות הדפוס בתחום האופסט ובהצעת דפוס "פרינטיב" ודפוס "גרפוס פרינט" לאספקת שירותי הדפוס בתחום הדיגיטאלי, כזוכים במכרז 9/2011 לאספקת שירותי דפוס שוטפים. ההסכמים עם החברות נחתמו:
 - א. בית הדפוס פרינטיב (דפוס אופסט ודפוס דיגיטלי) - ההסכם נחתם ב-30.1.2012.
 - ב. בית הדפוס אחווה (דפוס אופסט) - ההסכם נחתם ב-30.1.2012.
 - ג. בית הדפוס גרפוס פרינט (דפוס דיגיטלי) - ההסכם נחתם ב-1.1.2012.
 בהתאם לסעיף 3.3 בהסכם ההתקשרות שנכרת בעקבות המכרז, הלשכה רשאית בתום תקופת ההתקשרות הראשונה, להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות של עד שנה כל אחת, עד לתקופה כוללת של 5 שנים (עם אופציה להאריך את ההתקשרות גם מעבר לכך בהסכמת הצדדים ובאישור ועדת המכרזים של הלמ"ס).
 בהתאם לסעיף 3.7 בהסכם ההתקשרות שנכרת בעקבות המכרז, הלמ"ס רשאית להרחיב את ההיקף ההתקשרות המשוער השנתי (העומד על סך 700,000 ₪, כולל מע"מ), לפי הצורך, על פי החלטת ועדת המכרזים.
 עלות ההתקשרות בהסכמי מסגרת לאספקת שירותי דפוס שוטפים שאושרה עם הזוכים לשנים 2012 עד סוף 2014, היא כ-2,400,000 ₪ (כולל מע"מ).
2. מר דוד גלילי, מנהל מחלקת הדפוס, מבקש במכתבו מ-20.11.2014, להתקשר עם 3 בתי הדפוס לאספקת שירותי דפוס שוטפים ללמ"ס לשנה נוספת – שנת 2015, למימוש שנת האופציה השלישית. היחידות שבעות רצון מהשירות המסופק. מר גלילי מפרט את סכום המסגרת השנתי של ההתקשרות עם כל בית דפוס.
3. העלות השנתית המשוערת הכוללת של התקשרות המסגרת הינה כ-1,016,950 ₪, לפני מע"מ. העלות, כולל מע"מ 18%, היא כ-1,200,000 ₪.
4. סיכום
 - א. הוועדה מסווגת את ההתקשרויות כהתקשרויות למימוש זכות ברירה בהתאם לתקנה 3 ג לתקנות חובת המכרזים והוראת תכ"ס 7.4.17.4.2 (מצ"ב טופס ממולא בהתאם להוראת החשכ"ל 7.2.9). הארכת ההתקשרות מתבססת על סעיפים 3.3 ו-3.7 להסכם ההתקשרות. זוהי הארכת ההתקשרות השלישית.
 - ב. הוועדה מאשרת את התקשרות המסגרת לביצוע עבודות הדפוס בתחום האופסט עם דפוס "פרינטיב" ודפוס "אחוה", וביצוע שירותי הדפוס בתחום הדיגיטאלי עם דפוס "פרינטיב" ודפוס "גרפוס פרינט" לשנת 2015 – בהתאם לתאריכי ההסכמים שנחתמו עם בתי הדפוס.

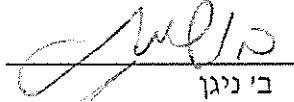
אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

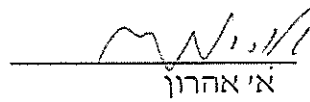
ג. העלות השנתית המשוערת הכוללת של התקשרות המסגרת הינה כ-635,595 ₪, לפני מע"מ. העלות, כולל מע"מ 18%, היא כ-750,000 ₪. חלוקת העבודה בין בתי הדפוס תהיה בהתאם למפורט במכתבו המתוקן של מר דוד גלילי.

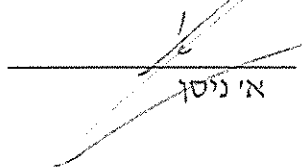
ד. סעיפים תקציביים:
למ"ס (83.3%) – 04-53-01-15
סקרים מיוחדים (16.7%) – 04-53-02-11

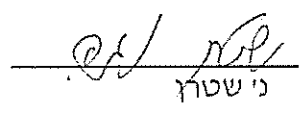
אישור זה ניתן לצורך הפקת הסכם מסגרת בלבד. במועד ביצוע התחייבות, יבחרו WBS, בהתאם להוצאה בפעילות קונקרטית


א' לויק


ב' ניגון


א' אהרון


א' ניסן


נ' שטרן

137ns14



מדינת ישראל
State of Israel



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

מספר: 2 - רגילה

סיכום בנושא התקשרות עם בתי הדפוס – לאספקת שירותי דפוס שוטפים ללמ"ס - מכרז 9/2011

20/1/14

ועדת מכרזים רגילה מיום

1. ועדת המכרזים בחרה בישיבתה מ-15.12.2011 בהצעות דפוס "פרינטיב" ודפוס "אחוה" לביצוע עבודות הדפוס בתחום האופסט ובהצעת דפוס "פרינטיב" ודפוס "גרפוס פרינט" לאספקת שירותי הדפוס בתחום הדיגיטאלי, כזוכים במכרז 9/2011 לאספקת שירותי דפוס שוטפים. ההסכמים עם החברות נחתמו:
 - א. בית הדפוס פרינטיב (דפוס אופסט ודפוס דיגיטלי) - ההסכם נחתם ב-30.1.2012.
 - ב. בית הדפוס אחוה (דפוס אופסט) - ההסכם נחתם ב-30.1.2012.
 - ג. בית הדפוס גרפוס פרינט (דפוס דיגיטלי) - ההסכם נחתם ב-1.1.2012.
 בהתאם לסעיף 3.3 בהסכם ההתקשרות שנכרת בעקבות המכרז, הלשכה רשאית בתום תקופת ההתקשרות הראשונה, להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות של עד שנה כל אחת, עד לתקופה כוללת של 5 שנים (עם אופציה להאריך את ההתקשרות גם מעבר לכך בהסכמת הצדדים ובאישור ועדת המכרזים של הלמ"ס).
 בהתאם לסעיף 3.7 בהסכם ההתקשרות שנכרת בעקבות המכרז, הלמ"ס רשאית להרחיב את ההיקף ההתקשרות המשוער השנתי (העומד על סך 700,000 ₪, כולל מע"מ), לפי הצורך, על פי החלטת ועדת המכרזים.
 עלות ההתקשרות בהסכמי מסגרת לאספקת שירותי דפוס שוטפים שאושרה עם הזוכים לשנים 2012 ו-2013, היא כ-1,400,000 ₪ (כולל מע"מ).
2. מר דוד גלילי, מנהל מחלקת הדפוס, מבקש במכתבו מ-2.12.2013, להתקשר עם 3 בתי הדפוס לאספקת שירותי דפוס שוטפים ללמ"ס לשנה נוספת – שנת 2014, למימוש שנת האופציה השלישית. היחידות שבעות רצון מנהשירות המסופק. מר גלילי מפרט את סכום המסגרת השנתי של ההתקשרות עם כל בית דפוס.
 גבי בילה רוזנברג, ראש תחום הוצאה לאור, מוסיפה במכתבה מ-19.1.2014, כי בשל הגדלת היקף הסקרים המיוחדים, יש להגדיל את היקף ההוצאה לעבודות דפוס לשנת 2014 לסך של כ-1,000,000 ₪ (700,000 ₪ סקרים מיוחדים ו-300,000 ₪ לעבודות השוטפות).
3. העלות השנתית המשוערת הכוללת של התקשרות המסגרת הינה כ-847,460 ₪, לפני מע"מ. העלות, כולל מע"מ 18%, היא כ-1,000,000 ₪.
4. סיכום
 - א. הוועדה מסווגת את ההתקשרויות כהתקשרויות למימוש זכות ברירה בהתאם לתקנה 3 ג לתקנות תובת המכרזים והוראת תכ"ס 7.4.17.4.2.2 (מצ"ב טופס ממולא בהתאם להוראת החשכ"ל 7.2.9). הארכת ההתקשרות מתבססת על סעיפים 3.3 ו-3.7 להסכם ההתקשרות. זוהי הארכת ההתקשרות השנייה.
 - ב. הוועדה מאשרת את התקשרות המסגרת לביצוע עבודות הדפוס בתחום האופסט עם דפוס "פרינטיב" ודפוס "אחוה", וביצוע שירותי הדפוס בתחום הדיגיטאלי עם דפוס "פרינטיב" ודפוס "גרפוס פרינט" לשנת 2014 – בהתאם לתאריכי ההסכמים שנחתמו עם בתי הדפוס.



אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

ג. העלות השנתית המשוערת הכוללת של התקשרות המסגרת הינה כ-847,460 ₪, לפני מע"מ. העלות, כולל מע"מ 18%, היא כ-1,000,000 ₪. הוועדה מאשרת סך של 600,000 ₪, - 300,000 ₪ מתקנה 05-53-01-15 ו-300,000 ₪ מתקנה 04-53-02-11. בסמכות חשב המשרד להגדיל את ההוצאה מתקנה 04-53-02-11 לסך של 700,000 ₪. הסכומים כוללים מע"מ 18%.

ד. סעיפים תקציביים:

₪ 300,000

לכ"ס (50%) - 04-53-01-15

₪ 700,000 300,000

סקרים מיוחדים (50%) - 04-53-02-11

אישור זה ניתן לצורך הפקת הסכם מסגרת בלבד. במועד ביצוע התחייבות, יבחרו CBS, בהתאם להוצאה בפעילות קונקרטית

ר"ח ח' אסמעיל
עו"ד ב' ניגן
א' אהרון
א' ניסן
נ' שטרן

010ns14



אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

מספר: 827 - רגילה

סיכום בנושא התקשרות עם בתי הדפוס - לאספקת שירותי דפוס שוטפים ללמ"ס - מכרז 9/2011

ועדת מכרזים רגילה מיום 18/12/11

1. ועדת המכרזים בתרה בישיבתה מ-15.12.2011 בהצעות דפוס "פרינטיב" ודפוס "אחוה" לביצוע עבודות הדפוס בתחום האופסט ובהצעת דפוס "פרינטיב" ודפוס "גרפוס פרינט" לאספקת שירותי הדפוס בתחום הדיגיטאלי, כזוכים במכרז 9/2011 לאספקת שירותי דפוס שוטפים. ההסכמים עם החברות נחתמו:

א. בית הדפוס פרינטיב (דפוס אופסט ודפוס דיגיטל) - ההסכם נחתם ב-30.1.2012.

ב. בית הדפוס אחוה (דפוס אופסט) - ההסכם נחתם ב-30.1.2012.

ג. בית הדפוס גרפוס פרינט (דפוס דיגיטל) - ההסכם נחתם ב-1.1.2012.

בהתאם לסעיף 3.3 בהסכם ההתקשרות שנכרת בעקבות המכרז הלשכה רשאית בתום תקופת ההתקשרות הראשונה, להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות של עד שנה כל אחת, עד לתקופה כוללת של 5 שנים (עם אופציה להאריך את ההתקשרות גם מעבר לכך בהסכמת הצדדים ובאישור ועדת המכרזים של הלמ"ס). עלות ההתקשרות בהסכמי מסגרת לאספקת שירותי דפוס שוטפים שאושרה עם הזוכים לשנת 2012, היא כ-700,000 ₪ (כולל מע"מ).

2. מר דוד גלילי, מנהל מחלקת הדפוס, מבקש במכתבו מ-4.12.2012, להתקשר עם 3 בתי הדפוס לאספקת שירותי דפוס שוטפים ללמ"ס לשנה נוספת - שנת 2013, למימוש שנת האופציה השנייה. היחידות שבעות רצון מהשירות המסופק. מר גלילי מפרט את סכום המסגרת השנתית של ההתקשרות עם כל בית דפוס.

3. העלות השנתית המשוערת הכוללת של התקשרות המסגרת הינה כ-598,290 ₪, לפני מע"מ. העלות, כולל מע"מ 17%, היא כ-700,000 ₪.

4. סיכום

א. הוועדה מסווגת את ההתקשרויות כהתקשרויות למימוש זכות ברירה בהתאם לתקנה 3 ג לתקנות חובת המכרזים והוראת תכ"ם 7.4.17.4.3 (מצ"ב טופס ממולא בהתאם להוראת החשכ"ל 7.2.9). הארכת ההתקשרות מתבססת על סעיף 3.3 להסכם ההתקשרות. זוהי הארכת ההתקשרות הראשונה.

ב. הוועדה מאשרת את התקשרות המסגרת לביצוע עבודות הדפוס בתחום האופסט עם דפוס "פרינטיב" ודפוס "אחוה", וביצוע שירותי הדפוס בתחום הדיגיטאלי עם דפוס "פרינטיב" ודפוס "גרפוס פרינט" לשנת 2013 - בהתאם לתאריכי ההסכמים שנחתמו עם בתי הדפוס.

ג. העלות השנתית המשוערת הכוללת של התקשרות המסגרת הינה כ-598,290 ₪, לפני מע"מ. העלות, כולל מע"מ 17%, היא כ-700,000 ₪.

ד. טעיפים תקציביים:

אופסט - 300,000 ₪

למ"ס (65%) - 04-03-02-40 : WBS 6400-5898-0000-0352 : 195,000 ₪

מפקד (30%) - 04-03-04-40 : WBS 6400-5898-4000-1311 : 90,000 ₪

סקר מעקב ארוך טווח (5%) - 04-03-05-40 : WBS 6400-5898-3350-0868 : 15,000 ₪

דיגיטאלי - 400,000 ₪

למ"ס (65%) - 04-03-02-40 : WBS 6400-5898-0000-0726 : 260,000 ₪

מפקד (30%) - 04-03-04-40 : WBS 6400-5898-4000-0753 : 120,000 ₪

סקר מעקב ארוך טווח (5%) - 04-03-05-40 : WBS 6400-5898-3350-0697 : 20,000 ₪

אישור זה ניתן לצורך הפקת הסכם מסגרת בלבד. במועד ביצוע התחייבות, יבחרו WBS, בהתאם להוצאה בפעילות קונקרטית במגדה והפעילות תתבצע בשנת 2013, יותאם הרישום לתקנות 2013.

א.י. אהרון
עו"ד בי ניגן
ני שטרן
ד"ר ח'י.א. סמועיל

191ym12

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

מספר: - רגילה

101

סילום בנושא בחירת זולים במכרז 9/2011 – לאספקת שירותי דפוס שוטפים ללמ"ס

ועדת מכרזים רגילה מיום 15/12/11

1. בסוף דצמבר 2011 מסתיים תוקפו של מכרז לאספקת שירותי דפוס הנוכחי. ועדת המכרזים אישרה בישיבתה 2.10.2011 את היציאה למכרז פומבי לאספקת שירותי דפוס שוטפים. ב-22.11.2011 נפתחה תיבת המכרזים והוגשו 4 הצעות: זמיר בר לב בע"מ (פרינטיב) הגיש הצעה הן לאספקת שירותי דפוס אופסט והן לאספקת שירותי דפוס דיגיטאלי. דפוס קואופרטיבי אחווה בע"מ הגיש הצעה לשירותי דפוס אופסט וגרפוס פרינט (1990) בע"מ הגיש הצעה לשירותי דפוס דיגיטאלי. ההצעות הועברו לבדיקת חברי תת הוועדה לבדיקת ההצעות.

2. תת הוועדה לבדיקת ההצעות הגישה את המלצותיה (מצייב כנספח). להלן הפירוט:

א. נבדקה עמידת ההצעות בדרישות כל תנאי הסף של המכרז ונמצא חוסר של מספר מסמכים. לאחר פניה למציעים, המציעים השלימו את המסמכים החסרים, כך שכל המציעים עומדים בכל דרישות הסף.

ב. שלב בדיקת האיכות: תת הוועדה קבעה כי אין צורך בביצוע בפועל של שלב האיכות על כל מרכיביו (חווי"ד לקוחות, סיור בבתי הדפוס ואיכות העבודות), בשל הנימוקים המפורטים בהמלצת תת הוועדה. לאור זאת, ניתן ציון איכות של 90% לכל מרכיבי האיכות ולכל ההצעות על סמך חוות הדעת של נציג הלמ"ס בלבד.

ג. בדיקת הצעות המחיר. לאחר פתיחות המעטפות עם הצעות המחיר, נמצא כי הצעות המחיר של כל המציעים נמצאו תקינות.

ד. לאור כל האמור לעיל, ממליצה תת הוועדה, על סמך מסמכי המכרז המאפשרים לבחור עד 2 בתי דפוס לאספקת שירותי דפוס אופסט ועד 2 בתי דפוס לאספקת שירותי דפוס דיגיטאלי, לבחור בהצעות דפוס "פרינטיב" דפוס "אחווה" לביצוע עבודות הדפוס בתחום האופסט ולבחור בהצעת דפוס "פרינטיב" ודפוס "גרפוס פרינט" לאספקת שירותי הדפוס בתחום הדיגיטאלי.

3. העלות השנתית הכוללת של ההתקשרות עם 4 בתי הדפוס היא בהיקף 603,450 ₪, לפני מע"מ, 700,000 ₪ כולל מע"מ. סכום זה הינו סכום מסגרת. החלוקה בין תחום אופסט לתחום הדיגיטאלי היא כ-50% לכל תחום. ההתקשרויות בפועל, תתבצעה על פי הזמנות שתתבססנה על התחייבויות לכל עבודה בנפרד. קביעת הקבלן לביצוע כל עבודה תתבצע בהתאם למפורט בסעיף 5.1 במכרז.

העלות הכוללת של ההתקשרות לתקופה של 5 שנים היא 3,017,240 ₪, לפני מע"מ. העלות כולל מע"מ 1,6%, היא 3,500,000 ₪.

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

4. סיכום

א. ועדת המכרזים מאמצת את המלצותיה של תת הוועדה לבחינת ההצעות ומחליטה לבחור כזוכים במכרז 9/2011 לאספקת שירותי דפוס שוטפים בהצעות דפוס "פרינטיב" ודפוס "אחוה" לביצוע עבודות הדפוס בתחום האופסט ובהצעת דפוס "פרינטיב" ודפוס "גרפוס פרינט" לאספקת שירותי הדפוס בתחום הדיגיטאלי.

ב. תקופת ההתקשרות תחל לאחר סיום הליכי המכרז, חתימת חוזה ההתקשרות ועדכון המערכת הממוחשבת של יחידת הדפוס ותסתיים בתום שנה מיום חתימת ההסכם. הלמ"ס רשאית לתאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות בנות עד שנה כל אחת ובסך הכל עד לתקופה של 4 שנים מעבר להתקשרות הראשונה (עם אופציה להאריך את ההתקשרות גם מעבר לכך בהסכמת הצדדים ובאישור ועדת המכרזים של הלמ"ס).

ג. העלות השנתית הכוללת של ההתקשרות עם 4 בתי הדפוס היא בהיקף 603,450 ₪, לפני מע"מ, 700,000 ₪ כולל מע"מ. סכום זה הינו סכום מסגרת. החלוקה בין תחום אופסט לתחום הדיגיטאלי היא כ-50% לכל תחום. ההתקשרויות בפועל, תתבצעה על פי הזמנות שתתבססנה על התחייבויות לכל עבודה בנפרד. קביעת הקבלן לביצוע כל עבודה תתבצע בהתאם למפורט בסעיף 5.1 במכרז. העלות הכוללת של ההתקשרות לתקופה של 5 שנים היא 3,017,240 ₪, לפני מע"מ. העלות כולל מע"מ 1,6% היא 3,500,000 ₪.

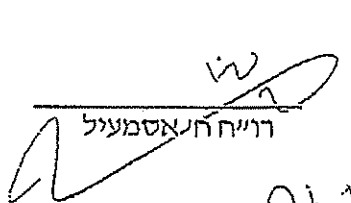
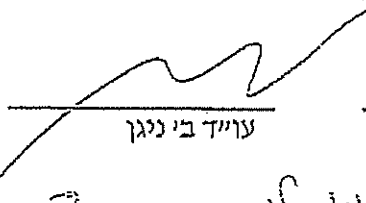
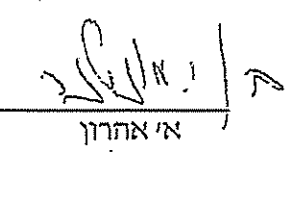
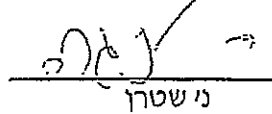
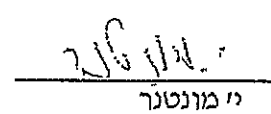
ד. סעיפים תקציביים לשנת 2012:

אופסט – 350,000 ₪

₪ 227,500	למ"ס (65%) – 04-03-02-40 : WBS 6400-5898-0000-0352
₪ 105,000	מפקד (30%) – 04-03-04-40 : WBS 6400-5898-4000-1311
₪ 17,500	סקר מעקב ארוך טווח (5%) – 04-03-05-40 : WBS 6400-5898-3350-0868

דיגיטאלי – 350,000 ₪

₪ 227,500	למ"ס (65%) – 04-03-02-40 : WBS 6400-5898-0000-0726
₪ 105,000	מפקד (30%) – 04-03-04-40 : WBS 6400-5898-4000-0753
₪ 17,500	סקר מעקב ארוך טווח (5%) – 04-03-05-40 : WBS 6400-5898-3350-0697

 ר"ח ח'אסמעיל
 עו"ד בי ניגן
 א' אהרון
 נ' שטרן
 י' מונטנר

198ym11